

**Uchwała Nr LVI/627/2006**  
**Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego**  
**z dnia 26 lipca 2006 r.**

w sprawie Regulaminu Inkubatora Przedsiębiorczości w Ostrowcu Świętokrzyskim

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz.1591 i z 2002r. Nr 23 poz.220, Nr 62 poz.558, Nr 113 poz.984, Nr 153 poz.1271 i Nr 214 poz.1806 i z 2003 roku Nr 80 poz.717 i Nr 162 poz.1568 oraz z 2004 roku Nr 102 poz.1055 i Nr 116 poz.1203 i Nr 167 poz.1759 oraz z 2005 roku Nr 172 poz.1441 , Nr 175 poz.1457 i z 2006 r Nr 17 poz.128 )  
**Rada Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego uchwala, co następuje:**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§1.** Inkubator Przedsiębiorczości w Ostrowcu Świętokrzyskim, zwany dalej „Inkubatorem”, został utworzony w ramach realizacji programu Phare 2003 Spójność Społeczna i Gospodarcza - „Aktywizacja gospodarcza ośrodków przemysłowych Ostrowiec Świętokrzyski i Starachowice”.

**§2.** 1. Celem głównym działalności Inkubatora jest promowanie przedsiębiorczości, kreowanie i stwarzanie warunków do powstawania nowych małych i średnich firm produkcyjnych i usługowych, oraz poszerzanie działalności produkcyjnej i usługowej firm już istniejących.

2. Celem pośrednim działalności Inkubatora jest zrównoważony rozwój i usamodzielnienie się firm inkubowanych oraz udział w przeciwdziałaniu bezrobociu na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski i rejonu Ostrowca Świętokrzyskiego przez tworzenie nowych miejsc pracy w tych firmach.

3. Inkubator jest otwarty na współpracę z władzami i instytucjami lokalnymi, regionalnymi i krajowymi oraz współpracuje w działaniach tych instytucji, które mają za zadanie pobudzanie i rozwój przedsiębiorczości, wprowadzanie innowacji, wymianę myśli i poglądów, szkolenie i zdobywanie wiedzy, promocję firm oraz Gminy Ostrowiec Św. i jej rejonu.

**§3.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę w rozumieniu ustawy z dnia 02.07.2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U.z 2004 roku Nr 173 poz.1807, Dz.U. z 2004 roku Nr 281 poz.2777, Dz.U.z 2005 roku Nr 33 poz. 289, Dz.U.z 2005 Nr 94 poz. 788, Dz.U. z 2005 roku Nr 179 poz.1485, Dz.U.z 2005 roku Nr 180 poz. 1494, Dz.U.z 2005 roku Nr 178 poz. 1480, Dz.U. z 2005 roku Nr 183 poz. 1538, Dz.U. z 2005 roku Nr 143 poz. 1199, Dz.U. z 2005 roku Nr 175 poz. 1460, Dz.U. z 2005 roku Nr 177 poz.1468, Dz.U. z 2006 roku Nr 17 poz.127 ),
- 2) przedsiębiorcy inkubowanym – należy przez to rozumieć podmiot o profilu przede wszystkim produkcyjnym lub usługowym, który na terenie miasta Ostrowca Świętokrzyskiego rozpoczyna działalność gospodarczą lub podmiot działający nie

dłużej niż 1 rok od daty rozpoczęcia działalności gospodarczej, który został przyjęty do Inkubatora,

- 3) innym przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę nie będącego przedsiębiorcą inkubowanym,
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Ostrowiec Świętokrzyski.

## **II. ORGANIZACJA, STRUKTURA, ZASADY DZIAŁANIA INKUBATORA**

**§4.** Inkubator jest zlokalizowany w budynku stanowiącym własność Gminy, w którym na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miasta wynajmowane są bezprzetargowo lokale użytkowe na cele prowadzenia działalności gospodarczej.

**§5.** Inkubator ma swoją siedzibę w Ostrowcu Świętokrzyskim przy ulicy Sandomierskiej 26a.

**§6.** Za administrowanie budynkiem Inkubatora, świadczenie usług związanych z wynajmem pomieszczeń i dostarczaniem mediów odpowiada właściciel nieruchomości, tj. Gmina, w imieniu której działa pracownik Wydziału Mienia Komunalnego Urzędu Miasta - Kierownik Centrum Przedsiębiorczości i Aktywizacji Zawodowej, zwany dalej „Kierownikiem CPiAZ”.

**§7.** Za świadczenie usług na rzecz przedsiębiorców inkubowanych odpowiada Agencja Rozwoju Lokalnego S.A w Ostrowcu Św., prowadząca projekt Inkubatora Przedsiębiorczości w Ostrowcu Świętokrzyskim na mocy odrębnej umowy zawartej z Gminą, zwana dalej „Prowadzącym”.

**§8.** Z usług Inkubatora może korzystać każdy podmiot rozpoczynający prowadzenie działalności gospodarczej a także przedsiębiorca prowadzący taką działalność nie dłużej niż 1 rok od daty rozpoczęcia działalności gospodarczej, z zastrzeżeniem § 23.

**§9.** O przyjęciu przedsiębiorcy do Inkubatora decyduje Kierownik CPiAZ, po wyczerpaniu procedury określonej w § 26 – 29.

**§10.** Inkubator inkubuje przede wszystkim przedsięwzięcia produkcyjne i usługowe, w tym wynajmuje lokale użytkowe na cele prowadzenia działalności gospodarczej a także - poprzez Prowadzącego - świadczy usługi okołobiznesowe na rzecz przedsiębiorców działających w Inkubatorze i z nim współpracujących. Umowy najmu lokali użytkowych i inne umowy dotyczące dostarczania mediów w ramach działalności Inkubatora zawierają w imieniu Gminy osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta. Umowy dotyczące świadczenia pozostałych usług zawiera Prowadzący.

**§11.** Czas pobytu przedsiębiorcy inkubowanego w Inkubatorze jest ograniczony do trzech lat.

## **III. UDOSTĘPNIANIE LOKALI UŻYTKOWYCH W INKUBATORZE**

**§12.** Inkubator dysponuje następującymi rodzajami powierzchni (lokali użytkowych) do wynajęcia:

- 1) powierzchnia produkcyjna-usługowa,
- 2) powierzchnia biurowo-usługowa.

**§13.** Przedsiębiorcom inkubowanym mogą być także udostępniane:

- 1) sale konferencyjno-szkoleniowe - na zasadach i według stawek obowiązujących dla lokali Centrum Biurowo – Konferencyjnego,
- 2) sala wystawiennicza – na zasadach i według stawek określonych przez Centrum Kształcenia Ustawicznego.

**§14.** Lokale produkcyjno-usługowe oraz biurowo-usługowe Inkubatora są wyposażone w podstawową infrastrukturę wewnętrzną i zewnętrzną zapewniającą podstawowe media oraz niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej.

**§15.** Do dyspozycji przedsiębiorców i osób przez nich zatrudnionych pozostają pomieszczenia przeznaczone do wspólnego użytku, tj. pomieszczenia sanitarne (wc, natryski) i socjalne.

#### **IV. USŁUGI OFEROWANE DLA PRZEDSIĘBIORCÓW DZIAŁAJĄCYCH W INKUBATORZE**

**§16.** Cele Inkubatora realizowane są w szczególności poprzez świadczenie usług na rzecz małych i średnich przedsiębiorców oraz osób z terenu Gminy i jej rejonu zainteresowanych podjęciem działalności gospodarczej, w tym usług w zakresie:

- 1) wynajmu powierzchni biurowo-usługowych i usługowo – produkcyjnych;
- 2) zabezpieczenia dostaw energii elektrycznej, wody, ogrzewania i innych świadczeń w ramach umów najmu;
- 3) obsługi biurowej;
- 4) udzielania informacji i doradztwa;
- 5) organizowania szkoleń;
- 6) organizowania działalności promocyjnej i reklamowej;
- 7) innym, w zależności od potrzeb przedsiębiorców inkubowanych i innych przedsiębiorców.

**§17.** Usługi określone w §16 pkt 3 – 7 mogą być świadczone zainteresowanym przedsiębiorcom także przez przedsiębiorców inkubowanych, innych przedsiębiorców oraz instytucje współpracujące z Inkubatorem.

#### **V. ZASADY ODPLATNOŚCI ZA ŚWIADCZENIA I USŁUGI**

**§18.** 1. Za wynajem lokali użytkowych przedsiębiorcy inkubowani wnoszą opłaty wg stawek określonych odrębną uchwałą Rady Miasta.

2. Wysokość odpłatności za świadczenia i usługi, o których mowa w § 16 pkt 1 - 2 określa umowa najmu.

**§19.** Najemcy ponoszą koszty mediów dostarczanych przypadających na zajmowaną powierzchnię i części wspólne nieruchomości według zasad określonych w umowie najmu.

**§20.** Opłaty za korzystanie z usług, o których mowa w § 16 pkt 3-7 określa cennik ustalony przez świadczącego usługi.

## **VI. ZASADY PRZYJMOWANIA PRZEDSIĘBIORCÓW DO INKUBATORA I PREFERENCJE**

**§21.** W przypadku pozostawiania w Inkubatorze wolnych lokali użytkowych Kierownik CPiAZ sporządza i podaje do publicznej wiadomości wykaz wolnych lokali użytkowych.

**§22.** Pierwszeństwo wynajęcia lokali użytkowych w Inkubatorze przysługuje przedsiębiorcom z terenu Gminy i rejonu Ostrowca Św. Do działalności w Inkubatorze kwalifikuje się przede wszystkim przedsiębiorców o profilu produkcyjnym i usługowym, z wyłączeniem przedsiębiorców prowadzących działalność bankową lub ubezpieczeniową .

**§23.** Inni przedsiębiorcy mogą wynajmować lokale użytkowe w Inkubatorze pod warunkiem braku chętnych przedsiębiorców do prowadzenia działalności w ramach Inkubatora i posiadania przez Inkubator wolnych lokali użytkowych.

**§24.** Do Inkubatora nie przyjmuje się przedsiębiorców:

- 1) których działalność stanowi źródło zagrożenia dla środowiska naturalnego lub jest uciążliwa dla pozostałych przedsiębiorców inkubowanych,
- 2) prowadzących działalność z naruszeniem obowiązujących przepisów prawnych, w tym zakazów dotyczących nieuczciwej konkurencji,
- 3) którzy zalegają z tytułu podatków, opłat lub należności cywilnoprawnych na rzecz Gminy, urzędów skarbowych lub ZUS.

**§25.** Po upływie 3 lat od daty rozpoczęcia działalności w Inkubatorze przedsiębiorca inkubowany traci dotychczasowy status oraz związane z tym szczególne uprawnienia określone w niniejszym Regulaminie i staje się innym przedsiębiorcą w rozumieniu § 3 pkt 3.

**§26.** Kandydaci do przyjęcia do Inkubatora składają Kierownikowi CPiAZ następujące dokumenty (z uwzględnieniem §27):

- 1) wypełniony wniosek dla ubiegających się o przystąpienie do Inkubatora według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu;
- 2) dokumenty potwierdzające formę organizacyjno –prawną przedsiębiorcy, a w szczególności:
  - a) aktualne zaświadczenie o wpisie przedsiębiorcy do ewidencji działalności gospodarczej bądź odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (dokument wystawiony w terminie nie wcześniejszym niż 30 dni przed datą złożenia wniosku o przyjęcie do Inkubatora),
  - b) umowę spółki cywilnej, spółki jawnej, spółki komandytowej lub spółki kapitałowej,
  - c) zaświadczenie dotyczące braku po stronie przedsiębiorcy zaległości finansowych wobec Gminy w zakresie podatków i opłat oraz należności cywilnoprawnych (dokument wystawiony w terminie nie wcześniejszym niż 30 dni przed datą złożenia wniosku o przyjęcie do Inkubatora),
  - d) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego w Ostrowcu Św. bądź urzędu skarbowego właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy, że nie zalega on z zapłatą podatków i innych należności, do których stosuje się ustawę – Ordynacja podatkowa(dokument wystawiony w terminie nie

wcześniejszym niż 30 dni przed datą złożenia wniosku o przyjęcie do Inkubatora),

3) pisemne oświadczenie przedsiębiorcy o nie zaleganiu z zapłatą na rzecz ZUS.

**§27.** 1. Dokumenty wymienione w § 26 składają przedsiębiorcy, którzy w chwili złożenia wniosku o przystąpienie do Inkubatora już prowadzą działalność gospodarczą.

2. Podmioty chcące rozpocząć działalność gospodarczą w Inkubatorze obowiązane są uzupełnić dokumentację, o której mowa w § 26 pkt 2 lit a) i b) najpóźniej w ciągu 30 dni od daty protokolarnego przejęcia lokalu użytkowego na podstawie umowy najmu. Podmiotów tych nie dotyczy obowiązek przedłożenia dokumentacji, o której mowa w § 26 pkt 2 lit c) i d) i pkt 3.

**§28.** Kierownik CPiAZ dokonuje weryfikacji złożonych dokumentów pod kątem spełniania przez wnioskodawcę formalnych warunków dotyczących przyjmowania przedsiębiorców do Inkubatora, określonych w niniejszym Regulaminie.

**§29.** W przypadku spełnienia przez wnioskodawcę wymaganych formalnych warunków Kierownik CPiAZ, w porozumieniu z Prowadzącym, ocenia szanse funkcjonowania przedsiębiorcy na rynku i w razie pozytywnej opinii o przedsięwzięciu występuje do Prezydenta Miasta o zajęcie stanowiska w sprawie przyjęcia przedsiębiorcy do Inkubatora.

**§30.** W przypadku negatywnej opinii o wniosku lub braku zgody Prezydenta Miasta, o której mowa w § 29 wniosek zostaje zwrócony wnioskodawcy wraz z dokumentacją i pisemnym uzasadnieniem odmowy przyjęcia do Inkubatora.

**§31.** W przypadku, gdy liczba przedsiębiorców kwalifikujących się do przyjęcia do Inkubatora będzie zbyt duża w stosunku do ilości wolnych lokali w budynku Inkubatora, pierwszeństwo wynajęcia powierzchni w Inkubatorze mają przedsiębiorcy rozpoczynający prowadzenie działalności gospodarczej. Gdy powierzchnia lokali w Inkubatorze będzie niewystarczająca, a przedsiębiorca będzie spełniał warunki przyjęcia go do Inkubatora, może on wynajmować wolne lokale w budynku Centrum Biurowo-Konferencyjnym na zasadach i według stawek określonych dla jego obiektów.

**§32.** Przedsiębiorcy przyjęci do Inkubatora zostają pisemnie poinformowani o tym fakcie, a także zobowiązani do zawarcia, w terminie 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o przyjęciu do Inkubatora, umowy najmu lokalu użytkowego i zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu.

**§33.** W oparciu o zawartą umowę najmu lokalu użytkowego Kierownik CPiAZ protokolarnie przekazuje przedsiębiorcy inkubowanemu pomieszczenia będące przedmiotem umowy.

**§34.** Niestawiennictwo przedsiębiorcy w celu zawarcia umowy najmu w terminie, o którym mowa w § 32 jest równoznaczne z rezygnacją z prowadzenia działalności w ramach Inkubatora.

**§35.** W przypadku złożenia przez przedsiębiorcę inkubowanego wniosku o wynajęcie dodatkowej powierzchni użytkowej, wniosek taki może zostać pozytywnie rozpatrzony w sytuacji, jeżeli w Inkubatorze są wolne lokale i w ciągu miesiąca od daty złożenia przedmiotowego wniosku brak będzie przedsiębiorców zainteresowanych wejściem do Inkubatora. Przedsiębiorca inkubowany wynajmujący dodatkowy lokal użytkowy ponosi z tego tytułu odpłatność według stawek jak za powierzchnię podstawową.

**§36.** 1. W okolicznościach określonych w § 25 przedsiębiorca zobowiązany jest opuścić Inkubator zwalniając miejsce następnym chętnym, chyba, że zostanie spełniony jeden z poniższych warunków:

1) w obiekcie Inkubatora pozostają wolne lokale i brak jest przedsiębiorców inkubowanych zainteresowanych ich najmem,

2) przedsiębiorca znacząco przyczynia się do realizacji celów Inkubatora lub prawidłowego funkcjonowania przedsiębiorców do niego przyjętych

w takich przypadkach dotychczasowa umowa najmu wygasa, a każda kolejna może być zawarta maksymalnie na okres 6 miesięcy.

2. Przedsiębiorca zawierający kolejną umowę najmu w okolicznościach określonych w ust. 1 uiszcza czynsz wg stawek obowiązujących dla innych przedsiębiorców.

## **VII. ZASADY DZIAŁANIA PRZEDSIĘBIORCÓW W INKUBATORZE**

**§37.** Podstawą rozpoczęcia przez przedsiębiorcę działalności w Inkubatorze jest wniesienie zabezpieczenia w formie kaucji (100% wyliczonego czynszu miesięcznego), podpisanie umowy najmu oraz przejście pomieszczeń i urządzeń protokołem przejścia.

**§38.** Przedsiębiorca działa w Inkubatorze na zasadzie pełnej samodzielności z zachowaniem odpowiednich przepisów prawa i poszanowaniem praw innych przedsiębiorców działających w ramach Inkubatora.

**§39.** Przedsiębiorca zapewnia na własny koszt wywóz bądź zagospodarowanie wszelkich odpadów poprodukcyjnych w postaci stałej lub ciekłej lub każdej innej i ponosi wszelkie konsekwencje wynikające z niewykonania tego obowiązku.

**§40.** Przedsiębiorca nie może zaśmiecać, dewastować pomieszczeń ani terenów w obrębie obiektu Inkubatora ani prowadzić prac lub produkcji zagrażających zdrowiu lub życiu ludzi bądź środowisku naturalnemu pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy najmu.

**§41.** Wszelkie przeróbki lub prace modernizacyjne pomieszczeń bądź instalacji w pomieszczeniach Inkubatora należy obowiązkowo uzgadniać z Kierownikiem CPiAZ przed rozpoczęciem prac.

**§42.** Przedsiębiorca nie może stosować urządzeń elektrycznych o mocy większej niż moc przyłączeniowa doprowadzona do wynajętego pomieszczenia.

**§43.** Przedsiębiorca jest zobowiązany do znajomości i przestrzegania zasad bhp, p.poż. i stosowania się do zaleceń uprawnionych do kontroli osób i instytucji.

**§44.** Wszelkie szkody powstałe w Inkubatorze z winy przedsiębiorcy bądź zatrudnionych przez niego osób powinny być niezwłocznie zgłoszone przez przedsiębiorcę bezpośrednio Kierownikowi CPiAZ i naprawione przez niego na własny koszt.

**§45.** Przedsiębiorcy inkubowani są uprawnieni do:

- 1) korzystania na zasadach pierwszeństwa, w stosunku do innych przedsiębiorców z usług świadczonych przez Prowadzącego,
- 2) udziału w szkoleniach organizowanych przez Prowadzącego,
- 3) korzystania z porad i konsultacji specjalistów,

- 4) występowania z wnioskami i projektami usprawnienia organizacji funkcjonowania Inkubatora,
- 5) korzystania z pomieszczeń i urządzeń przeznaczonych do ogólnego użytku,
- 6) dokonywania zmian służących poprawie funkcjonalności wynajmowanego pomieszczenia, po uzyskaniu zgody Kierownika CPiAZ,
- 7) odpłatnego korzystania z ogólnodostępnych mediów z poszanowaniem zasad gospodarności,
- 8) posługiwania się adresem i powoływania się na przynależność do Inkubatora,
- 9) umieszczania na terenie Inkubatora reklam i znaków firmowych, z zastrzeżeniem § 46 pkt 5.

**§46.** Przedsiębiorcy działający w obiekcie Inkubatora obowiązani są do:

- 1) przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz zawartych umów najmu,
- 2) dbania o należyty stan zajmowanych pomieszczeń oraz pomieszczeń Inkubatora służących do wspólnego użytku,
- 3) utrzymywania czystości i porządku w zajmowanych pomieszczeniach oraz pomieszczeniach Inkubatora służących do wspólnego użytku ,
- 4) zgłaszania Kierownikowi CPiAZ wszelkich zauważonych usterek w mieniu Inkubatora,
- 5) uzgadniania z Kierownikiem CPiAZ formy i miejsca usytuowania reklam i znaków firmowych oraz do estetycznego oznakowania drzwi wejściowych do wynajmowanego pomieszczenia nazwą firmy , znakiem firmowym itp.

**§47.** W przypadku zaginięcia, uszkodzenia, zniszczenia itp. przedmiotu najmu lub jego wyposażenia odpowiedzialność materialną ponosi przedsiębiorca zajmujący lokal. Wartość powstałych strat ustala Kierownik CPiAZ.

## **VIII. OPUSZCZENIE INKUBATORA PRZEZ PRZEDSIĘBIORCĘ**

**§48.** 1. Przedsiębiorca opuszcza Inkubator niezwłocznie po wygaśnięciu umowy najmu.  
2. Wynajmujący, na wniosek Kierownika CPiAZ, może wypowiedzieć przedsiębiorcy umowę w przypadkach i na zasadach określonych w umowie.

**§49.** Przedsiębiorca opuszczający Inkubator ma obowiązek uregulować wszystkie obciążające go płatności i protokolarnie przekazać Kierownikowi CPiAZ przedmiot najmu wraz z wyposażeniem. W przypadku ujawnienia jakichkolwiek szkód, obowiązany jest do ich niezwłocznego naprawienia pod rygorem skierowania roszczenia na drogę sądową.

## **IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§50.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrowca Św.

**§51.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**§52.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta  
mgr Wojciech Kotasiak

**CENTRUM PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM**  
**WNIOSEK DLA UBIEGAJĄCYCH SIĘ O PRZYJĘCIE DO**  
**INKUBATORA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM**

Załącznik do Regulaminu  
Inkubatora Przedsiębiorczości  
w Ostrowcu Świętokrzyskim

***Szanowni Państwo !***

*Mając na względzie potrzeby lokalnego rynku prac, wspieranie małej i średniej przedsiębiorczości oraz funkcjonowanie lokalnego biznesu, Rada Miasta wraz z Prezydentem Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego – Panem Janem Szostakiem, zdecydowała o utworzeniu Inkubatora Przedsiębiorczości w ramach Centrum Przedsiębiorczości i Aktywizacji Zawodowej. Dzięki dofinansowaniu ze środków unijnych z Programu Phare 2003 wyremontowano budynki przy ul. Sandomierskiej 26A, stwarzając tym samym szansę dla przedsiębiorczych osób na rozwinięcie własnej działalności gospodarczej oraz tworzenie nowych miejsc pracy w Inkubatorze Przedsiębiorczości.*

*Inkubatory Przedsiębiorczości to podmioty, które pomagają małym i średnim firmom przetrwać i rozwinąć się w najtrudniejszym, początkowym okresie istnienia firmy, kiedy to przedsiębiorstwo jest najbardziej podatne na niepowodzenia i zagrożenia finansowe. Oprócz niskich czynszów za wynajmowaną powierzchnię udostępniają również swoim lokatorom usługi takie jak: doradztwo prawne, finansowo-podatkowe, szkolenia oraz kursy specjalistyczne, sekretariat i obsługę administracyjną, recepcję, sale konferencyjne i szkoleniowe oraz sprzęt audio-wizualny, komputerowe opracowanie tekstów czy usługi ksero. Czynniki te są najistotniejsze w pierwszym etapie działalności firmy, dlatego też głównym zadaniem inkubatora jest pomoc w początkowej fazie rozwoju - od powstania firmy do trzech lat. Po tym okresie firma wynajmuje lub kupuje własny lokal, udostępniając miejsce innym.*

*Inkubator Przedsiębiorczości w Ostrowcu Świętokrzyskim to budynek podzielony na powierzchnie tzw. „ciche” (powierzchnie biurowo-usługowe, np. dla nowopowstałych biur firm reklamowych, rachunkowych i innych) oraz powierzchnie typowo produkcyjne. Podmioty, które znajdować się będą w inkubatorze wybierają wielkość wynajmowanej powierzchni, odpowiedniej dla ich działalności. Do dyspozycji firm wchodzących do Inkubatora przygotowane są powierzchnie od kilkunastu do kilkuset metrów kwadratowych. W Inkubatorze Przedsiębiorczości w Ostrowcu Świętokrzyskim będą mogły mieć swą siedzibę:*

- 1 Przedsiębiorstwa założone przez osoby bezrobotne*
- 2 Nowe przedsiębiorstwa założone przez inne osoby*
- 3 Przedsiębiorstwa istniejące na rynku nie dłużej niż 1 rok, które chcą się rozwijać i tworzyć nowe miejsca pracy*
- 4 W określonych przypadkach przedsiębiorstwa istniejące na rynku dłużej niż jeden rok, które pragną się rozwijać i tworzyć nowe miejsca pracy*

*Inkubator przedsiębiorczości, w którym chcecie się Państwo znaleźć daje Wam szansę na rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej i zwiększa prawdopodobieństwo sukcesu planowanego zamierzenia. Powstanie nowej firmy, jej rozwój oraz Państwa sukces będzie również naszym sukcesem i zachętą dla innych do rozpoczęcia własnej działalności.*

*Niniejszy wniosek pozwoli nam na wstępną ocenę Państwa przedsięwzięcia i określenie elementów, jakie będą potrzebne do uruchomienia firmy. Inkubator rozpocznie swoją działalność na przełomie III i IV kwartału 2006 roku. Wypełnienie wniosku to pierwszy krok, jakie powinniście Państwo zrobić chcąc znaleźć się w inkubatorze.*

*W przypadku zaistnienia problemów, pytań i niejasności, możecie Państwo zwrócić się o pomoc do Agencji Rozwoju Lokalnego (tel. 041 265-10-31) lub do Urzędu Miasta (tel. 041 267-21-64). Wypełnione formularze należy składać w ARL w Ostrowcu Św., ul. Słowackiego 19 .*

***Życzymy dużo sukcesów w planowanych przedsięwzięciach!***

## WNIOSEK

**dla ubiegających się o przyjęcie do  
INKUBATORA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM**

### I. DANE PERSONALNE WNIOSKODAWCY

<b>Dla firm nowotworzonych</b>	<b>Dla firm istniejących do 1 roku</b>
nazwisko i imię.....	nazwa firmy.....
wykształcenie.....	.....
wiek.....	adres firmy.....
adres domowy.....	.....
.....	data zarejestrowania.....
telefon.....	Nr Pesel.....
Nr Pesel.....	Nr NIP.....
Nr NIP.....	Nr Regon.....
	Dane dotyczące właściciela:
	nazwisko i imię.....
	wiek.....
	adres domowy .....
	.....
	telefon.....

### II. DANE DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA

1. Dotyczy osób pracujących i chcących rozpocząć działalność gospodarczą

Jeżeli Pan/Pani pracuje, proszę podać obecne miejsce zatrudnienia.

.....  
.....

Forma obecnego zatrudnienia.

.....  
.....

Jeżeli Pan/Pani znajduje się w okresie wypowiedzenia, proszę podać:

nazwę zakładu

pracy.....

okres wypowiedzenia:

od..... do.....

Jeżeli Pan/Pani jest zarejestrowany/a jako osoba bezrobotna, proszę podać od kiedy.

.....

Poprzednie miejsce zatrudnienia:

Lp.	Okres	Miejsce	Stanowisko	Przyczyna odejścia
1.				
2.				
3.				

2. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej

Rodzaj i zakres prowadzonej działalności:

.....  
.....  
.....

**CENTRUM PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM**  
**WNIOSEK DLA UBIEGAJĄCYCH SIĘ O PRZYJĘCIE DO**  
**INKUBATORA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM**

**3. Informacje wspólne**

Wykształcenie

Nazwa ukończonej szkoły:

.....

Kierunek:

.....

rok ukończenia

.....

zawód / specjalność

.....

znajomość języków obcych

.....

Wykształcenie uzupełniające:

kursy zawodowe / szkolenia

.....

**III. MOTYWACJA**

Prosimy o opisanie powodów dla których Państwo wybierają Inkubator Przedsiębiorczości.

.....

**IV. DANE DOTYCZĄCE PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI**

Czy prowadzili Państwo działalność gospodarczą? Jeżeli tak, to jakiego rodzaju?

.....

Jeżeli zlikwidowali Państwo działalność (podać rodzaj działalności, okres jej prowadzenia) proszę podać jaka była tego przyczyna:

.....





**CENTRUM PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM**  
**WNIOSEK DLA UBIEGAJĄCYCH SIĘ O PRZYJĘCIE DO**  
**INKUBATORA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM**

- w jaki sposób zamierzają Państwo sprzedawać swoje produkty czy usługi?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- gdzie zaopatrywać będziecie się Państwo w surowce do produkcji?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- proszę wymienić potencjalnych klientów Państwa firmy

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Proszę określić zakres działania firmy:

Miasto Ostrowiec Świętokrzyski	TAK/NIE
Powiat Ostrowiecki	TAK/NIE
Województwo Świętokrzyskie	TAK/NIE
Kraj	TAK/NIE
Europa	TAK/NIE

Czy posiadają Państwo zawarte umowy wstępne z przyszłymi klientami lub zamówienia?

TAK/NIE

Jeśli tak, to jakie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Czy Państwa produkt jest sezonowy?

TAK/NIE

Jeżeli TAK to jakimi działaniami zamierzacie Państwo wyrównać dochody ze sprzedaży?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**CENTRUM PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM  
WNIOSEK DLA UBIEGAJĄCYCH SIĘ O PRZYJĘCIE DO  
INKUBATORA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM**

Proszę wymienić Państwa największych konkurentów, ich słabe i mocne strony:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Charakterystyczne zalety/wady Państwa produktów/usług w stosunku do produktów/usług konkurencyjnych:

ZALETY	WADY
- .....	- .....
- .....	- .....
- .....	- .....
- .....	- .....
- .....	- .....
- .....	- .....

Proszę wymienić przewidywane formy promocji Państwa produktów/usług:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Państwa przewidywania:

Jak planują Państwo swoje przyszłe dochody osobiste z tego przedsięwzięcia?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Przewidywany dochód netto miesięcznie:

- po 12 miesiącach.....
- po 24 miesiącach.....
- po 36 miesiącach.....

Jakie są Państwa mocne i słabe strony, szanse i zagrożenia

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**CENTRUM PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM**  
**WNIOSEK DLA UBIEGAJĄCYCH SIĘ O PRZYJĘCIE DO**  
**INKUBATORA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM**

Jakie są Państwa oczekiwania odnośnie Inkubatora?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Proszę podać, jakiej są Państwa oczekiwania dotyczące powierzchni:

powierzchnia całkowita: ..... m<sup>2</sup>, w tym:

- biurowo-produkcyjna: ..... m<sup>2</sup>

- biurowo-usługowa: ..... m<sup>2</sup>

Jakie dodatkowe zezwolenia, wymagane opłaty przy tym przedsięwzięciu?  
(np. Sanepid, Ochrona środowiska)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Z jakiego rodzaju dostępnej infrastruktury będziecie chcieli Państwo korzystać?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Z jakiego rodzaju usług chcieliby Państwo korzystać?

T A K

N I E

obsługa recepcyjna

parking

sala konferencyjna (szkoleniowa)

nadawanie i przyjmowanie telafaxów

przepisywanie tekstów na maszynie

komputerowe opracowanie tekstów

przyjmowanie zleceń

korzystanie z kserokopiarki

korzystanie z bindownicy (termobindownicy)

obsługa korespondencji (przyjmowanie korespondencji)

obsługa korespondencji (nadawanie korespondencji)

korzystanie z konsultacji specjalistów

udział w szkoleniach

Inne usługi:

(wymień poniżej)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**CENTRUM PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM**  
**WNIOSEK DLA UBIEGAJĄCYCH SIĘ O PRZYJĘCIE DO**  
**INKUBATORA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM**

Inne informacje, które Firma uważa za właściwe do przekazania :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Inne wymogi:

rodzaj zasilania energetycznego:

dostęp do internetu

TAK/NIE

możliwość korzystania z windy

TAK/NIE

pobór wody do produkcji

TAK/NIE

Ile.....

pobór energii elektrycznej

Ile kWh.

.....

parking

TAK/NIE

przewidywane dni i godziny pracy

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Ja, niżej podpisany oświadczam, że Inkubator Przedsiębiorczości w Ostrowcu Świętokrzyskim nie ponosi żadnej odpowiedzialności za sukces lub porażkę mojego przedsiębiorstwa. Rolą Inkubatora jest doradzanie i każda rada lub informacja mogą być użyte lub nie, według mojego uznania. Zwalniam Inkubator, osoby i podmioty działające w jego imieniu z jakiegokolwiek odpowiedzialności związanej z działalnością mojego przedsiębiorstwa.

.....  
podpis wnioskodawcy

Ostrowiec Św., dnia ..... 200 ... r.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku przez Kierownika CPiAZ i Prowadzącego Inkubator Przedsiębiorczości w Ostrowcu Świętokrzyskim dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji i pobytu Inkubatorze Przedsiębiorczości, zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....  
podpis wnioskodawcy

Ostrowiec Św., dnia ..... 200 ... r.